



## TILSYNSERKLÆRING 2019/2020

### HELDAGSSKOLEN LINDERSVOLD

Lindersvoldvej 5  
4640 Faxe

## TILSYNSERKLÆRING 2019-20

***Dette referat træder i stedet for den samlede tilsynserklæring, der udarbejdes i slutningen af skoleåret.***

***Referatet er udarbejdet på baggrund af tilsyn den 21. november, som blev gennemført ved en samtale med skolens ledelse og medarbejdere; ved overværelse af undervisningen; samt ved at studere skolens hjemmeside. Der er i foråret 2020 foretaget tilsyn pr. telefon pga. COVID-19 situationen.***

***Skolen lever op til gældende retningslinjer.***

#### A. Hvem har foretaget tilsynet?

Navn: Finn Sonne Holm og Pernille Sørensen

Stilling: Tilsynsførende, konsulent i Center for Børn og Undervisning

Kontaktoplysninger: kontoradresse: Tingvej 7, 4690 Haslev, telefon: 5620 3934,  
mail: [fihob@faxekommune.dk](mailto:fihob@faxekommune.dk)

#### B. Referat af dagen / helhedsindtryk:

##### Naturskolen

2 elever og 2 lærere er til stede, når vi ankommer. En tredje elev er samme med en tredje lærer. De to tilstedeværende elever i klassen undervises dels enkeltvis og dels sammen i dansk og matematik.

Matematik: Rigtig god præsentation og visualisering af dagens opgaver, der handler om addition, subtraktion og om brøker. Opgaverne blev forklaret på forskellige måder. Læreren gjorde meget for at have god kontakt til eleven. Der var et trygt og godt undervisningsmiljø i klassen. Eleven er tydeligvis meget udfordret og viste en svingende koncentration.

Dansk: Læsning. Lærer og elev skiftedes at til at læse. Der var gode forklaringer på svære ord undervejs.

##### Undervisningsobservation 1

Eleven undervistes alene.

Det udviste fint relationsarbejde med en meget anerkendende tilgang til eleven. Der skulle produceres en oplagstavle. Den praktiske øvelse var rigtig fin, men der savnedes et bevidst fagligt indhold, fx bevidsthed om hvilke matematiske elementer, der kunne være relevante i opgaveløsningen at bygge en oplagstavle.

##### Undervisningsobservation 2

Der var 2 elever og 1 lærer til stede.



Der arbejdes med de 12 verdensmål. Der benyttes undervisningsmateriale fra emnet.

Det var, via en powerpointpræsentation, kendt for eleverne, hvad formålet var med undervisningen. Læreren er en god fortæller og vender flere gange tilbage til tidligere gennemgået stof for at opfriske elevernes hukommelse.

Der er et godt undervisningsmiljø i klassen og tydeligt gode relationer.

### **Frokost**

Der er fælles frokost for alle elever sammen med de øvrige elever/studerende på stedet.

Spisesituationen er organiseret således, at de voksne er fordelt ved bordene. Der finder således også et fint relationsarbejde sted under spisesituationen.

### **Konklusion på overværelse af undervisning:**

Undervisningen bærer præg af at foregå i en god miljøterapeutisk ramme. De valgte metoder var relevante og afvekslende.

<b>Møde med skolens ledelse:</b>		
1.	Antal indskrevne elever og elevprofiler	<ul style="list-style-type: none"><li>• Skolen gav en grundig gennemgang af de indskrevne elever.</li><li>• Samtlige elever har behov for både en specialiteter skoletilbud og et dagsbehandlingstilbud.</li><li>• Skolen har sparring og fast mødevirksomhed med Klinisk psykolog Jakob Stein.</li><li>• Samtlige elever har indtil flere psykiske og sociale udfordringer pga. svære livsbetingelser. Skolen er god til at tage sig de elever "som ingen andre vil lege med".</li></ul>
2.	Driftsoverenskomsten	<ul style="list-style-type: none"><li>• Skole og tilsyn er begge interesserede i at fortsætte det gode samarbejde.</li><li>• Det undersøges hvilken paragraf i serviceloven skolen skal oprettes efter – udover folkeskoleloven. Dernæst underskrives ny overenskomst.</li></ul>
3.	Magtanvendelser	<ul style="list-style-type: none"><li>• Drøftelse af situationer, der kan medføre en magtanvendelse samt vigtigheden af at udfylde hændelsesbeskrivelsen korrekt uden forkortelser på personer.</li></ul>
4.	Kompetencedækning i fagene Der ønskes en opgørelse over kompetencedækning i fagene for indeværende skoleår 2018/2019, dels opgjort på hele skolen og dels opgjort pr. fag.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Skolen har udarbejdet en opgørelse over medarbejdernes kompetencer i relations til undervisning i fagene. Oversigten er god og anvendelig i forbindelse med ny ansættelser.</li><li>• Da der altid er flere lærere til stede i undervisningen, er kompetencedækningen 100 % i alle fag.</li></ul>
5.	Fag og prøver Dokumentation af elevers eventuelle fritagelse for prøver i bestemte fag.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Skolen udarbejder de obligatoriske beskrivelse/skemaer for elever, der skal til prøve på særlige vilkår eller fritages for et fag.</li></ul>
6.	Elevfravær	<ul style="list-style-type: none"><li>• Skolen fører protokol over elevernes fremmøde og fravær på lektionsniveau. Det er rigtig fint.</li><li>• Skolen vil supplere opgøre det ulovlige fravær som</li></ul>

	<p>heldags- eller halvdagsfravær, som beskrevet i den nye fraværsbekendtgørelse.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Skolen vil differentiere i deres registrering af elevernes fravær i forhold til lovligt/ulovligt fravær jf. den nye fraværsbekendtgørelse.</li><li>• Et par elever fra samme opholdssted har et meget stort fravær. Skolen vil følge det nøje i den kommende tid og ved bekymring tilbagemelde til tilsynet, som vil rette henvendelse til Socialtilsynet.</li></ul>
--	---

Med venlig hilsen

**Finn Sonne Holm / Pernille Sørensen**

Konsulent / Center for Børn & Undervisning

