



TILSYNSRAPPORT HELDAGSSKOLEN LINDERSVOLD SKOLEÅRET 2022/23

Navn på dagbehandlingsskole

Heldagsskolen Lindersvold

Overenskomspartere

Faxe Kommune og Heldagsskolen Lindersvold.

Institutionsbeskrivelse

Heldagsskolen Lindersvold er et specialiseret undervisningstilbud til børn og unge fra 0. – 10. klasse. Heldagsskolen er en intern dagbehandlingsskole som overordnet set har til formål at sikre, at børn i den undervisningspligtige alder, herunder børn der er anbragt uden for hjemmet, modtager en undervisning, der lever op til kravene i lovgivningen om undervisningspligtens opfyldelse.

Organiseringsform

Heldagsskolen Lindersvold er en selvejende institution med skolekreds.

Antal børn normering

30

Skolens egen beskrivelse af skolen

På Heldagsskolen Lindersvold er undervisning og behandling integreret. Udgangspunktet er, at behandling kan virke motiverende for undervisningen, hvor undervisningen ligeledes kan være igangsætter til behandlingen. Vores lærere er således både undervisere og behandlere på én gang.

Formålet med undervisningen er at give eleverne undervisning, som sætter dem i stand til at komme godt videre i et uddannelses – og livsforløb, som passer lige til dem. Vi har også mulighed for at integrere elevernes familier i indsatsen, i det at skolen er godkendt til at yde familiebehandling for at styrke elevernes chancer for at komme i god udvikling.

Skolens lærere arbejder ikke ud fra en enkelt pædagogik, men ud fra "det der virker" for den enkelte elev. Vi arbejder med elementer ud fra den relationsorienterede pædagogik og praktiserer ligeledes en low – arousal tilgang:

- Vi tager udgangspunkt i den enkelte elev, fællesskabet og skaber omsorg og nærvær for den enkelte
- Vi arbejder på at give hver elev succesoplevelser: først små succesoplevelser senere større
- Vi kombinerer praktisk og teoretisk læring. Jo højere grad af virkelighed i undervisningen – jo mere læring
- Ud i naturen – det giver ro og mulighed for kropslig udfoldelse
- Vi er tålmodige – også når det er svært. Efter en dårlig dag visker vi tavlen ren. Næste dag starter vi på en frisk
- Vi går efter eksamener og andre resultater – sammen med den enkelte elev

Skolens egen beskrivelse af skolens målgruppe

Heldagsskolen Lindersvold er et dagbehandlingstilbud, der gennem undervisning og special- og socialpædagogisk indsats sigter at give børn og unge med psykosociale og indlæringsmæssige vanskeligheder muligheden for at dygtiggøre sig og udvikle sig til velfungerende mennesker med mod på livet.

Om tilsyn

Kommunalbestyrelsen i den kommune, hvor dagbehandlingstilbuddet er beliggende, er forpligtet til at føre tilsyn med, at undervisningen omfatter folkeskolens fulde fagrække og opfylder folkeskolelovens minimumstimetal for undervisningstimer i fagene og krav til undervisningstidens samlede varighed.

Kommunalbestyrelsens tilsyn med undervisningen i dagbehandlingstilbud og anbringelsessteder omfatter også tilsyn med, at reglerne om fritagelse af elever for undervisning i enkelte fag og nedsættelse af undervisningstiden på baggrund af en lægeerklæring, overholdes.

TILSYN

Hvem har foretaget tilsynet?

Pædagogisk tilsyn:

- Kirsten Pugdahl Torp, Chefkonsulent Center for Børn, Unge & Familier, Faxe Kommune
- Ole Thestrup Schmidt, ekstern tilsynskonsulent, Chefkonsulent

Budget og regnskab:

- Rasmus Christensen, økonomikonsulent Center for Økonomi, Faxe Kommune

Tilsynsperioden

- Fra dato til dato: 1. august 2022 til 31. juli 2023
- Der er udført anmeldt tilsyn d. 5. oktober 2022
- Der er ført uanmeldt tilsyn 23. juni 2023
- Tilsynet med de enkelte elever er udført i forbindelse med de årlige revisitationsmøder

Om undervisningen

Elevtal dags dato

- Oktober 2022: 9.
- Juni 2023: 15. Forventet antal indskrivninger til august 13.

Elevflow i løbet af skoleåret:

Oktober:

- 10 elever indskrevet ved skoleårets start – efter skoleårets start er 1 elev udskrevet i samarbejde med anbringende kommune siden sommerferien grundet manglende trivsel og udvikling, og 1 elev forventes indskrevet indenfor kort tid ifm. anbringelse.
- Pr. oktober er der kun 1 elev indskrevet i mellemtrinsskolen. Ved tilsynet er der dialog om, at der bør være fokus på en strategisk håndtering heraf, således at der findes varig løsning. Der skal ligeledes i sådan en situation være fokus på hurtigt at sikre et undervisningsmiljø i fællesskab med andre elever. Tilsynet anbefaler, at info om status på situationen bør gives til anbringende kommune.

December (løbende tilsyn):

- Der er i december dialog mellem tilsynsførende/Faxe Kommune som overenskomstpart og Heldagskolen Lindersvold vedrørende elevtallet, da dette konstateres at være under 10 elever og under 10 elever i gennemsnit for skoleåret 2022/23.
- Konkret blev der på baggrund af ovenstående 19. december 2022 indgået aftale om opsigelse af undervisningsoverenskomst med henvisning til et elevtal under 10 (jf. Bekendtgørelse om specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand efter folkeskoleloven i dagbehandlingstilbud og på anbringelsessteder kap. 4, paragraf 11) og under forudsætning af, at der ikke kom indskrivninger eller aftaler herom, som ville betyde et gennemsnitligt elevtal over 10 for skoleåret 2022/23.
- Pr. 9. maj 2023 havde Heldagskolen Lindersvold godtgjort, at der var elevindskrivninger i et omfang, der betød et elevgennemsnit over 10 for skoleåret 2022/23 og aftalen om opsigelse af undervisningsoverenskomst bortfaldt.
- Der har i forløbet været løbende og god dialog mellem tilsynsførende/Faxe Kommune og Heldagskolen Lindersvold, og det er tilsynets vurdering, at Heldagskolen Lindersvold har været opmærksom på, at et meget lille elevtal udfordrer muligheden for som skole at sikre god kompetencedækning og et relevant undervisningsmiljø for såvel elever som personale.

Juni:

- 3 elever udskrevet og 8 indskrevet siden tilsynet i oktober. Skolens ledelse er bekendt med årsager til ind- og udskrivninger i de fleste sager, men et skift i ledelsen betyder manglende

information i enkelte sager. Det er ved tilsynet aftalt, at ledelsen eftersender en aktuelt oversigt over elever indeholdede årsager til ud- og indskrivninger til tilsynsførende.

Nyansatte efter 1. august

Oktober:

- Opmærksomhed på de stillingsbetegnelser, de ansatte ansættes i, således at uddannelse og kompetencer matcher stillingsbetegnelser, jf. Folkeskolelovens paragraf 28-30.
- 1 daglig leder opsagt, 1 lærer opsagt, 4 lærere har valgt at stoppe, 1 pædagog har valgt at stoppe og 1 pædagogmedhjælper har fået nyt job
- Der har siden sommerferien været ansat 3 lærere, som alle er stoppet indenfor kort tid
- Aktuelt er der 2 ledige stillinger, der skal besættes, idet nogle timer dækkes ved ansættelse af timelærere i bl.a. fysik og tysk. For at vikarbesætte timerne, er enkelte tidligere ansatte ansat i midlertidige stillinger
- Ved tilsynet er det anbefalingen, at tænke strategisk ift. ansættelser med blik for at reducere omfanget af midlertidige ansættelser mest muligt og have fokus på en god ansættelsesproces med velbeskrevne stillingsopslag, gode samtaler for klar forventningsafstemning
- Ved tilsynet er det aftalt, at personaleliste eftersendes, når ledelsen vurderer at ny-ansættelser er færdiggjorte
- Ved tilsynet er personalets børne- og straffeattester gennemgået. Intet at bemærke. Ved tilsynet drøftelse af, at skolens nye praksis med 2 årlige tjek af kørekort og børneattester er fungerende.

Juni:

- Nyansat 2 lærere samt 1 pædagog
- Opsagt 1 lærer (i prøveperioden) samt 1-2 pædagoger. Derudover 1 langtidssygemelding.
- Aktuelt 3-4 ledige lærerstillinger, som skal besættes pr. 1. august
- Vedrørende ledelsessituationen:
 - Pt. konstitueret forstander. Der er ved tilsynet ikke afklaring ift. forstanderstillingen til august, men konstitueret forstander forventes at være der til efteråret.
 - Der er ansat ny daglig leder af Opholdsstedet Lindersvold, ligesom en ansat personale har fået teamlederfunktion i opholdsstedet St. Torøje. Der er ikke ansat en leder alene på skoledelen, den funktion varetages af forstander. Der er planer om at ansætte en leder på skoledelen efter sommerferien, melder Heldagsskolen Lindersvold.
- Aftale 23/6: Tilsynet kommer d. 28/6 og ser oversigt over personaleflow samt børne- og straffeattester på alle ny-ansatte.
- Opfølgende besøg 28/6: Oversigt samt børne- og straffeattester fremvist og tilsynet har ingen bemærkninger til den del. Ved det opfølgende tilsynsbesøg konstateres også, at Heldagsskolen Lindersvold har en procesplan for ansættelse af nye medarbejdere.

Timetal og undervisningstid

Oktober:

- Timetal overholdt.
- Der forventes mindre justeringer efter uge 42. Skolen eftersender, når justeringer er foretaget.

Juni:

- Der er ikke redigeret i skemaerne siden sidste tilsynsbesøg.
- Kommende skoleåres planlægning igang

Fagrækken

- Skolen lever op til fagrækken. Skolen læner sig op af de vejledende timetal for fagene.

Kompetencedækning

Oktober:

- Skolen vil igen lave en oversigt i excel over kompetencer på hhv. indskoling/mellemtrin og udskoling.
- F/K er pt. i efterslæb grundet manglende muligheder for at undervise i faglokaler. Hensigten er, at undervisningen igen foregår på Rolloskolen i Faxe. Undervisningen varetages af skolens eget personale og uden samundervisning med Rolloskolens elever

Juni:

- Der vil ved førstkommande tilsyn i skoleåret 2023/24 være fokus på kompetencedækning, da der pt. er flere ubesatte stillinger.

Fraværsregistrering

Oktober:

- Fraværsregistrering foregår to gange om dagen: Morgen og eftermiddag for alle elever. Fravær noteres i regneark af den enkelte lærer.
- Når en elev har ulovligt fravær over 10 %, kontakter skolen elevens forældre/opholdssted omgående. Når en elev har ulovligt fravær over 15 %, sender skolen oplysninger til Faxe Kommune, elevens sagsbehandler og forældrene.
- Ved tilsynet er der videregivet info og talt konstruktivt om korrekt registrering af elevernes fravær i kategorierne lovligt/ulovligt fravær/ekstraordinær fravær, særligt ifm. elever på nedsat tid.
- Ved tilsynet er det givet videre, at der skal være en fraværsregistrering, der er tilgængelig – også for eks. forældre. Skolen fortæller, at de har en løbende dialog med forældre/opholdshjem om fraværet og samarbejder med dem herom.

Juni:

- Skolens ledelse i gang med at undersøge og beslutte relevant og bedste digitale registreringssystem til brug for kommende skoleår. Ved tilsynet dialog om bekendtgørelsens formuleringer om fraværsregistrering, herunder fraværsregistrering for elever med meget fravær og elever på nedsat tid.
- Ved gennemgang af fravær ses enkelte elever med meget fravær, men dette er primært betinget i perioder med store ændringer og i et tilfælde blev der iværksat nedsat tid. Samlet ulovligt fravær 10,2%.

Trivsel/Trivselsmålinger

Oktober:

- Trivselsmålinger fra sidste skoleår mangler på hjemmesiden. Ved tilsynet er det aftalt, at dette håndteres af skolen.
- Antimobbestrategi tilgængelig på hjemmesiden.

Juni:

- Trivselsmåling gennemført, men med for få elever til at danne en rapport.
- Ved tilsynet god dialog om vigtigheden af brug af trivselsmålingerne i et udviklingsperspektiv.

Magtanvendelser

Oktober:

- Der har ikke været magtanvendelser i skoleåret 2022/23.
- Skolen arbejder målrettet med arbejdet omkring magtanvendelser. Der er løbende dialog på lærermøder om hvad en low arousal tilgang skal være, og hvordan magtanvendelser forebygges. Nye ansatte oplæres omkring forebyggelse af magtanvendelser.

Juni:

- Der har ikke været magtanvendelser i skoleåret 2022/23.
- Årligt kursus gennemføres. Ved tilsynet dialog om vigtigheden af at fortsætte den kultur, der er til stede pt.

Nationale test

Oktober:

- Obl. nationale test. Ingen elever forventes fritaget. Tilsynet noterer, at tidligere praksis er genoptaget som en del af prioritering af gennemførelse og fokusering på understøttelse i gennemførelsen.

Juni:

- Nationale test gennemført.
- Ved tilsynet dialog om at bruge testene ind i didaktiske og pædagogiske overvejelser og beslutninger samt relevansen af fortsat at alle som udgangspunkt tager nationale test.

Uddannelsesparathedsvurdering

Juni:

- Ny lovgivning drøftet.

Brobygning til folkeskolen/ungdomsuddannelserne

Oktober:

- Ved indeværende skoleårs afslutning udskrives to elever: 9. kl. dreng skal på FGU, 10. kl. pige skal enten på STU eller FGU. – yderligere drøftelse tages ved det uanmeldte til foråret

Juni:

- Indeværende skoleår afslutter 4 elever 10. klasse – 1 på FGU, 2 igangværende iff. endelig beslutning, 1 skal på STU.
- Indeværende skoleår afslutter 3 elever 9. klasse – 1 skal på STU, 2 skal fortsætte i 10. kl. på Lindersvold
- 1 elev 8. klassetrin forventes af udskrives med henblik på overgang til almenundervisning.

Folkeskolens Prøver 9. og 10. klasse

Oktober:

- Der er søgt om prøveaflægning på særlige vilkår for nogle af eleverne
- Ingen elever forventes at skulle fritages for prøver i dansk, matematik og engelsk

Juni:

- 10. kl. elev aflagt prøve i mundtligt dansk, matematik uden og med hjælpemidler
- 10. kl. elev aflagt prøve i alle danskprøver, matematik uden og med hjælpemidler
- 10. kl. elev aflagt prøve i alle danskprøver, matematik med og uden hjælpemidler
- 10. kl. elev aflagt prøve i alle danskprøver, matematik med og uden hjælpemidler
- Eleverne på 9. klassetrin har ikke aflagt prøver
- Ved tilsynet dialog om, at der ved fritagelse først skal vurderes prøveafleggelse på særlige vilkår og først herefter drøftelse og beslutning om fritagelse. I dialogen fokus på, hvordan personalet, elev og forældre i løbet af 9. og 10. skoleår inddrages i vurdering af prøveafleggelse på særlige vilkår og evt. fritagelse.

Skolens egne opmærksomhedspunkter

- Struktur og klarhed iff. undervisningen vurderes at være væsentlig, og ledelsen fortæller at der fokuseres på afklaring og retning i skoledriften på alle niveauer, herunder godt teamsamarbejde, ansvarsfordeling og rolleafklaring i opgaverne.

Aftaler mellem dagbehandlingsskolen og tilsynsmyndighed

- Ingen udover de bemærkninger, der indgår i ovenstående tilsynsrapport.

Skolens kommentarer til tilsynsrapporten

- Skolen har ingen kommentarer.

Dato

30/8 '23

Tilsynsførendes underskrift

Kirk Top

Observation af undervisning A + B

Dato:

- 5. oktober 2022

Opsamlende vurdering:

- Det er tilsynets vurdering, at undervisningen varetages af personale med kompetencer hertil
- Det er tilsynets vurdering, at undervisningen afspejler fag og fagligt indhold relevant for klassetrinnene. Dog er tilsynet opmærksom på og informerer skolen om, at et vigtigt fokus er didaktik og tilrettelæggelse af aktiviteter, der tydeligt understøtter fagenes formål og mål.

Observation af undervisning C

Dato:

- 23. juni 2023

Holdnavn: (Vi spørger eleverne om de kender navnet på deres klasse/hold)

- Verdensklassen

Klassetrin: (Vi spørger eleverne om de kender klassetrinnet på deres klasse/hold)

- 7. – 10. kl.

Elevtal: (Vi spørger eleverne om, hvor mange elever der normalt er i deres klasse. Vi noterer eventuelt fravær.)

- 4 elever en fraværende grundet idrætsstævne på Fyn.

Alder: (Vi spørger den enkelte elev om alder og klassetrin)

- P 14 år 7. klasse
- P 16 år 8. klasse

Underviser: (Antal voksne i den observerede undervisning. De voksnes pædagogiske-didaktiske kvalifikationer (Uddannelsesbaggrund)

- 1: Uddannet lærer med Speciale B og linjefag i historie og dansk
- 2: Uddannet idrætspædagog
- Underviserne fortæller, at de ikke er de faste lærere i denne skemaposition, men grundet sygdom er de tilknyttet denne dag.

Fag: (Vi spørger eleverne om hvilket fag de har netop nu)

- Idræt, hvilket stemmer overens med skema. I klassen hænger dagens skema på tavlen.

Tema i faget: (Vi spørger eleverne om de kan fortælle, hvilket tema/emne de skal arbejde med i faget.)

- Kroppen. Eleverne og underviseren fortæller, at det er en del af en længere forløb.

Observation af undervisning:

(Vi nedskriver en observation. Afslutter observationen med en vurdering af: Er der tale om en undervisningssituation? Er der tydelig klasserumsledelse? Finder der læring sted? Er indholdet relevant i forhold til faget (Fælles Mål) Er indholdet svarende til klassetrin? Er det faglige niveau tilpasset den enkelte elev? Ved eleverne hvad de skal lære? Ved de voksne hvad en given undervisningssituation skal give eleverne?

Er der tillidsfulde relationer eleverne imellem og imellem voksne og elever?)

- Der er tre elever i klassen, men de to har forladt klassen og den ene underviser er gået efter de to elever.
- Den sidste elev sidder i klassen sammen med læreren og arbejder med at skulle finde "smukke" personer i diverse ugeblade.

- Eleven og læreren har en tillidsfuld dialog om kropsidealer. Der bliver drøftet kosmetiske operationer, makeup mm.
- Eleven klipper billederne ud og klister dem på en planche. Læreren fortæller, at eleven skal beskrive hvorfor netop de billeder er blevet valgt. Beskrivelsen skal være skriftlig på planchen. Eleven arbejder stille og roligt med opgaven. En anden elev kommer kortvarigt ind i klassen og forlader klassen igen efter ca. 30 sekunder med beskeden om at hun skal på toilettet.
- Den anden underviser kommer ind med den tredje elev, som bliver instrueret i arbejdsopgaven. Eleven går i gang med opgaven, men fremstår umotiveret. Efter et par minutter spørger eleven om "vi ikke bare kan køre en tur". Underviseren fastholder med roligt tonefald, at eleven skal løse opgaven. Underviseren støtter eleven med opgaven
- Den ene underviser går ud efter den elev, som forlod lokalet for at gå på toilettet.
- Eleven når ikke at komme retur til klassen mens tilsynet er på besøg.
- Det er tilsynets vurdering, at emnet i faget er relevant for aldersgruppen. Det faglige niveau i opgaverne er tilpasset elevernes individuelle kompetencer. Det er dog ikke alderssvarende i forhold til fælles mål for idræt i udskoling.

UV-materiale:

(Notering af anvendt undervisningsmateriale)

- Diverse ugeblade

Lokale:

(Beskrivelse af lokalet. Hvor mange elever er det indrettet til? Hvordan understøtter indretningen elevernes læring? Er der tegn på synlig læring? Er der tidssvarende inventar og relevant AV-udstyr?)

- Lokalet fremstår velegnet til undervisning af elever i holdstørrelser af 6-8 elever.
- Lokalet er udstyret med tidssvarende inventar og relevant AV-udstyr.

Elevudtalelser:

"Hvad er det bedste ved at være elev på skolen?"

"Hvad kan gøre det bedre at være elev på skolen"

- Ingen kommentarer

Observation af undervisning D

Dato for observation:

- 23. juni 2023

Holdnavn: *Vi spørger eleverne om de kender navnet på deres klasse/hold*

- Skovskolen (personale oplyser dette)
- Personalet oplyser, at klassen er oprettet for nylig til de to elever, der nu er indskrevet på skolen. Eleverne er indskrevet for relativt nylig, så der er stadig tale om en indkøringsperiode, der dog er ved at være gennemført.

Klassetrin: *Vi spørger eleverne om de kender klassetrinnet på deres klasse/hold*

- Bh.kl. (personale oplyser dette)

Elevtal: *Vi spørger eleverne om, hvor mange elever der normalt er i deres klasse. Vi noterer eventuelt fravær.*

- 2 elever (personale oplyser dette)

Alder: *Vi spørger den enkelte elev om alder og klassetrin*

- D, 8 år – bh.kl. (skoleudsat) (personale oplyser dette)
- D, 8 år – bh.kl. (skoleudsat) (personale oplyser dette)

Underviser: Antal voksne i den observerede undervisning. De voksnes pædagogiske-didaktiske kvalifikationer (Uddannelsesbaggrund)

- 1 uddannet pædagog, er fast personale i klassen
- 1 uddannet pædagogmedhjælper, er fast til stede hver fredag
- Der er mandag-torsdag tilknyttet 1 lærer til klassen, denne har fri hver fredag, hvor fast pædagogmedhjælper er til stede i klassen
- Det oplyses, at undervisningen planlægges i samarbejde mellem klassens faste lærer og pædagog

Fag: Vi spørger eleverne om hvilket fag de har netop nu

- På skemaet står der "Sø", hvilket er et tværfagligt fag primært orienteret mod matematik og natur/teknologi
- Personalet forklarer, at eleverne pt. reagerer meget kravafvisende på en for "skoleorienteret" ramme, hvorfor skolens fagrække i indkøringsperioden er erstattet af alternative betegnelser som eks. "Sø", "Trampolin" o.a. Personalet er opmærksom på, at disse betegnelser er betegnelser til eleverne, og redegør fint for de didaktisk og faglige overvejelser herfor, ligesom der er opmærksomhed på at disse betegnelser er midlertidige.

Tema i faget: Vi spørger eleverne om de kan fortælle om hvilket tema/emne de skal arbejde med i faget.

- Eleverne er ikke parate til at være i dialog om undervisningen

Observation af undervisning:

Vi nedskriver en observation. Afslutter observationen med en vurdering af: Er der tale om en undervisningssituation? Er der tydelig klasserumsledelse? Finder der læring sted? Er indholdet relevant i forhold til faget (Fælles Mål) Er indholdet svarende til klasses trin? Er det faglige niveau tilpasset den enkelte elev? Ved eleverne hvad de skal lære? Ved de voksne hvad en given undervisningssituation skal give eleverne?

Er der tillidsfulde relationer eleverne imellem og imellem voksne og elever?

- Ved tilsynet overværes sidste skoledag, hvor der netop er afsluttet en aktivitet og er givet belønning i form af formiddagssnack og 10 minutters skærmtid (fælles aktivitet for eleverne, hvor de vælger noget at se sammen)
- Imens eleverne er i gang med denne aktivitet, taler tilsynsførende og pædagog i lokale ved siden af. Imens er der
- Herefter vælger eleverne hver deres aktivitet. Det er tydeligt, at skift mellem aktiviteter er en "øvet proces".
- Den ene elev skal til nærliggende sø. Tilsynsførende deltager i turen, hvor eleven selv finder vej til søen og finder et sted til den opgave, pædagogen stiller: Find et sted at fange frøer. I dialogen om valg af sted er pædagog understøttende og stiller spørgsmål til elevens valg, hvorved eleven understøttes i refleksion og begrundelse.
- Der observeres en god, konstruktiv og tydelig rammesætning fra personalets side
- Relationen mellem elever og personale bærer præg af tydelighed omkring roller og struktur for dagen og eleverne er fint opmærksomme på og reagerer på personalets anvisninger og udmeldinger. Der er en venlig tone i dialogen med eleverne.

UV-materiale:

Notering af anvendt undervisningsmateriale

- Ved tilsynet er aktivitet nyligt afsluttet og belønning i form af formiddagssnack og skærmtid igangsat. Eleverne har en hyggekrog med puder hertil.

Lokale:

Beskrivelse af lokalet. Hvor mange elever er det indrettet til? Hvordan understøtter indretningen elevernes læring? Er der tegn på synlig læring? Er der tidssvarende inventar og relevant AV-udstyr?

- Eleverne undervises i særskilt pavillon. Lokalerne er indrettet fint og med få, velvalgte materialer og udstyr.
- Der er tavle til fælles info og bord til fælles aktiviteter, ligesom der er indrettet selvstændige borde og tavler.

- Skema tilgængelig i klassen. Der er skrevet program for dagen på tavle.
- Udover lokalerne til undervisning er der gode udearealer, hvilket udnyttes i undervisningen. Dette observeres dels ved tilsynet, men bliver også tydelig i dialogen mellem tilsynsførende og pædagog.

Elevudtalelser:

"Hvad er det bedste ved at være elev på skolen?"

"Hvad kan gøre det bedre at være elev på skolen"

- Eleverne er ikke parate til at være i dialog om undervisningen
- Undervejs undertilsynet fortæller eleven, der skal til søen, dog flere ting om den aktivitet, han er i gang med. Der opleves en tilfreds elev, der fint kan fortælle om igangværende aktivitet og knytte denne an til tidligere oplevelser og redegøre for, at det er en skoleaktivitet, som han er glad for og lærer noget af.